

# Staff Meeting - 19/08/2023

## College Website

- १) प्रा. डॉ. राजेंद्र करनकाळ - प्र. प्राचार्य
- २) प्रा. डॉ. किशोर काजळे - असे. प्रोफे.
- २) प्रा. डॉ. सुनिळ घाडगे - असे. प्रोफे.
- ४) प्रा. डॉ. सुनिळ पवार - प्रोफेसर
- ५) प्रा. कल्पना ढेस्के - असे. प्रोफे. (CHB)
- ६) प्रा. नेहा शिरसाट - असि. प्रो. (C.H.B)
- ७) प्रा. धनश्री पाटील - असि. प्रो. [CHB]
- ८) प्रा. अंकिता पाटील - असि. प्रो. [C.H.B]
- ९) प्रा. वैशाळी नारसे - असि. प्रो. [CHB]
- १०) प्रा. भारती निकम - असि. प्रो. (CHB)
- ११) संकल्प गजगे - ग्रंथपाल

खासगीत मुद्द्यावर चर्चा करून ठराव पास करण्यात आले.

- १) महाविद्यालयाच्या वेबसाईट निर्मिती संदर्भात सर्वोच्च सहयोग द्यावा अशी सूचना प्र. प्राचार्यांनी केली.
- २) B.A., B. Com, M.A. M. Com. विषयाच्या प्रवेशा संदर्भात निकष ठरविण्यात आले. आणि त्यावर चर्चा करण्यात आली.
- ३) महाविद्यालयाचे पॅजिंक, मासिक या मुद्द्यावर चर्चा करण्यात आली.
- ४) Future Plan - याबद्दल चर्चा करण्यात आली.
- ५) Home Page बद्दल चर्चा करण्यात आली. सदर भाग डॉ. घाडगे यांनी घेतला.
- ६) वेबसाईटच्या सर्व विभागावर मॅन्युअल चर्चा करून नवीन सूचनेनुसार आवश्यक माहिती मंगळवार २२ ऑगस्ट, २०२३ पर्यंत Hard & Soft copy मध्ये जमा करावी.

Staff meeting - 13/08/2023  
 NAAC

- |                              |                         |                  |
|------------------------------|-------------------------|------------------|
| 1) प्र. डॉ. राजेंद्र पुंजडाळ | प्र. प्राचार्य          |                  |
| 2) प्रो. डॉ. सुनील म. पवार   | प्रोफेसर                | मीनवार           |
| 3) डॉ. सुनील ज. धाडगे        | सहाय्यक प्राचार्य       |                  |
| 4) डॉ. किशोर काजळे           | सहाय्यक प्राचार्य       |                  |
| 5) प्रा. अंकुश वा. शत्रुघे   | अध्यक्ष                 |                  |
| 6) प्रा. कल्पना म्हन्के      | CHB सहाय्यक प्राचार्य   |                  |
| 7) प्रा. आशली निकम           | CH B. सहाय्यक प्राचार्य |                  |
| 8) अशोक शिंदे                | CH B                    |                  |
| 9) अश्विनी कुमार कनोजिया     | CH B                    |                  |
| 10) डॉ. मनोज मकवाना          | सहाय्यक प्राचार्य       | Manoj M          |
| 11) प्रा. नेहा शिरसाट        | C-H-B                   | Neha Shirsat     |
| 12) प्रा. धनश्री पाटील       | CHB                     | Dhanashree Patil |
| 13) प्रा. अंकिता पाटील       | C-H-B                   | Ankita Patil     |
| 14) More Nimab A             | CHB                     |                  |
| 15) विशेष मार्गदर्शिका       |                         |                  |

Dr. Shrinivas Surnis

(Ex-principal chetun college, Mumbai)

13/08/23

- 1) डॉ. श्री निवस सुरनीस यांचे मंडळ संदर्भात मार्गदर्शिका देणे.
- 2) Teaching file तयार करणे
- 3) Non teaching file तयार करणे
- 4) मॅनेजमेंट फॉर्मेट नॅकेच गव्हर्नर फॉर्म तयार करणे.
- 5) पत्र पत्रकार - फॉर्म जांचे सादर करणे.
- 6) सेवा पुस्तक अद्ययावत करणे.
- 7) SC/ST सामाजिक विद्यार्थ्यांच्या यादीची फॉर्म तयार करणे.

# Staff meeting

दि- 25/01/2023

sub: NAA C

- |                                  |                   |             |
|----------------------------------|-------------------|-------------|
| 1) डॉ. राजेंद्र कुरुनकुल         | प्र. प्राध्यापक   |             |
| 2) प्रो. डॉ. सुनील म. पवार       | प्रोफेसर          |             |
| 3) प्रा. सौ. ककु शा. गजवे        | अध्यक्ष           |             |
| 4) डॉ. सुनील ज. घाडगे            | महाअध्यक्ष        |             |
| 5) Ashwini Kumar H. Komajiya     | Asst. prof        |             |
| 6) Ankita M. Patil               | Asst. Prof        |             |
| 7) Bharali R. Nikam              | Ass. prof         |             |
| 8) Neha A. Shirsat               | Ast. Prof CHB     |             |
| 9) Dhanashree D. Patil           | Asst. Prof. (CHB) |             |
| 10) Vaishali D. Garse            | Asst Prof (CHB)   |             |
| डॉ. ए. डी. वंजारी (Ex-principal) |                   | <br>25/1/23 |

## NAA C संदर्भित खातील विचारपर चर्चा करप

कारणात आनी:

- 1) डॉ. वंजारी ची नोंद प्रक्रियेला का लागते जाणे खाती आवश्यकता व नोंदला आवश्यकता संदर्भित मार्गदर्शिका घेणे.
- 2) नोंदखाती मॅनेजर व प्राध्यापक ची मान्यता तयार करणे आवश्यक आहे. ह्या डॉ. वंजारी ची स्वीकारणे.
- 3) IIAA रिपोर्ट तयार करपाखाती प्रथम college profile तयार करणे आवश्यक आहे. ह्या college profile खाती आवश्यक असणारे सर्व documents डॉ. वंजारी formate डॉ. वंजारी पत्रावर आहे.
- 4) Statutory Committee तयार करणे आवश्यक आहे. ह्या C. D. C. Women's Development Committee Exm. Committee तयार करणें पत्रिका-5.
- 5) AAR at least least 5 years पत्रिका.

Staff meeting  
Sub. - NAAC

दि. 99/70/2023

- |                            |                |  |
|----------------------------|----------------|--|
| 1) डॉ. राजेंद्र कुलकर्णी   | प्र. प्रचार    |  |
| 2) डॉ. विश्वेश काजळे       | अ. प्र. प्रचार |  |
| 3) प्रो. डॉ. सुनील पवार    | प्रोफेसर       |  |
| 4) डॉ. सुनील धाडगे         | व. प्र.        |  |
| 5) Ashwini Kumant/Kamajiya | Asst. Prof     |  |
| 6) Ankita Patil            | Asst. Prof     |  |
| 7) Neha A. Shirsat         | Asst. Prof.    |  |
| 8) Varshali D. Garse       | Asst Prof      |  |
| 9) Kalpana U. Mhaske       | Asst. Prof     |  |
| 10) Santkopp. S. Gajbe     | Librarian      |  |
| 11) Dr. Manoj Makwana      | Asst. Prof     |  |

NAAC से दमती पुढील विषयावर चर्चा करण्यात आली व ठराव पास करण्यात आला:

- 1) Internal Exam. लष्कर घेण्यात येई.
- 2) Student च ABC न 2022 - 2023 त्पार कुजे
- 3) Feed Back Form विद्यार्थीनींसाठी लष्कर कुजे
- 4) मागील मूल्यांश विद्यार्थी कुभासकन सर्व विषयां
- 5) 2002 च्या विद्यार्थी
- 6) डॉ. विश्वेश काजळे यांनी यांना विद्यार्थी - Criteria च्या माहिती लष्कर कुजे आहे.
- 7) संकल्प काजळे यांच्याकडील व Criteria च्या माहिती लष्कर कुजे आहे.
- 8) डॉ. सुनील पवार यांनी ही माहिती लष्कर कुजे आहे काही प्रमाणात बाकी आहे
- 9) डॉ. सुनील धाडगे या. कुजोजिजा या. मखवाना यांच्याकडील Criteria च्या माहिती लष्कर कुजे आहे. पुढील विद्यार्थी लष्कर कुजे आहे.
- 10) डॉ. सुनील धाडगे या. कुजोजिजा या. मखवाना यांच्याकडील Criteria च्या माहिती लष्कर कुजे आहे. पुढील विद्यार्थी लष्कर कुजे आहे.

IQAC/NAAC Meeting = 21/12/2023  
Time: 12:30 PM

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1) प्रा. डॉ. राजेंद्र करनकाळ - प्र. प्राचार्य     | <u>Pooja</u>        |
| 2) प्रा. डॉ. सुनिल पवार - प्रोफेसर                | <u>Dr. Sunil P</u>  |
| 3) प्रा. डॉ. किशोर काजळे - असो प्रोफेसर (समन्वयक) | <u>Prof. Kishor</u> |
| 4) प्रा. डॉ. मनोज भकवाना                          | <u>Manojm</u>       |
| 5) डॉ. सुमीत्रा धाडगे -                           | <u>Smitra</u>       |
| 6) प्रा. संकल्प गजवे                              | <u>Sankalp</u>      |
| 7) प्रा. माहती निकम                               | <u>Mahati</u>       |
| 8) प्रा. धनश्री पाटील                             | <u>Patil</u>        |
| 9) प्रा. कल्पना म्हस्के                           | <u>Kalpna</u>       |
| 10) प्रा. अंकिता पाटील                            | <u>Ankita</u>       |
| 11) अश्विनी कुमार कानैनिया                        | <u>Ashwini</u>      |
| 12) प्रा. नेहा अ. शिरसाट                          | <u>Neha</u>         |
| 13) प्रा. वैशाली गारसे                            | <u>Vishali</u>      |

खालील मुद्यावर चर्चा करून निर्णय घेण्यात आले

- 1) चेअरचेअर-I हा प्रा. डॉ. सुनिल धाडगे यांच्याकडे आहे. त्यांनी 2019-20 या सत्राची माहिती संग्रहित करण्याबद्दल आढावा दिला. त्यामध्ये बरेच काम अपुरे दिसून आले. त्यांना followup स्यालयात घेण्याचा आदेश पाच वर्षांचे (2019-20, 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24) कागदपत्रे संग्रहित करून Box File मध्ये ठेवण्यास सांगितले.
- 2) चेअरचेअर-II हा प्रा. डॉ. किशोर काजळे (समन्वयक) यांच्याकडे देण्यात आला होता. त्यानुसार त्यांनी सध्या निकषांची पाच वर्षांची माहिती एकत्रित माहिती संग्रहित करण्याचा आढावा दिला.
- 3) चेअरचेअर-III हा प्रा. मनोज भकवाना यांच्याकडे असून त्यांनी सध्या निकषांची माहिती संग्रहित करण्यासाठी येत असल्याची माहिती त्यांनी दिली. त्यावर साधक-बाधक चर्चा करून माहिती कशी संग्रहित कराव्याची बाबदल सूचना देण्यात आली.
- 4) चेअरचेअर-IV हा निकष संकल्प गजवे (सहायक) यांच्याकडे देण्यात आला होता. त्यानुसार त्यांनी 2019-20 या वर्षातील निकषाला अनुसरून संग्रहित माहितीचा आढावा दिला. त्यानुसार त्यांनी माहिती अपूर्ण असल्यामुळे ती पूर्ण करून पुढील चार वर्षांची माहिती कागदपत्रांसह संग्रहित करण्याच्या सूचना देण्यात आल्या. सध्या माहिती Box File मध्ये संग्रहित करण्यास सांगितले.

५) Category-II = सदर निकष हा प्रा. डॉ. सुनिल पवार यांच्या कडे देण्यात आला होता. त्यानुसार त्यांनी आठवा मोडताचा शेवटचा समस्था मांडल्या. त्यावर चर्चा करून योग्य उपाय सांगण्यात आले. निष्पत्ती संबंधित माहिती संग्रहित करण्यासाठी सातत्याने Followup घेऊन पाच वर्षांची माहिती Box File मध्ये संग्रहित करण्यास सांगितले.

६) Category-III = सदर निकष हा प्रा. कल्पना म्हस्के व धनंजी पार्ले (CMR) यांच्याकडे देण्यात आला होता. त्यांनी संबंधित माहिती कागदपत्रांसह संग्रहित केली नाही. त्यामुळे त्यांना सातत्याने Followup घेऊन पाच वर्षांची माहिती योग्य कागदपत्रांसह संग्रहित करण्याच्या सूचना देण्यात आल्या.

७) Category-IV = सदर निकष हा प्रा. अश्विनीकुमार कनोजिया व प्रा. भारती निळम (CMR) यांच्याकडे देण्यात आला होता. त्यांनी 2019-20 या वर्षातील माहिती पूर्ण करण्याचा प्रयत्न केला. मात्र ती अपूर्ण अवस्थेत असल्याने ती योग्य आणि पूर्णस्वरूपात देण्याच्या सूचना देण्यात आल्या.

८) आयत्या वेळच्या विषयांमध्ये प्रभारी प्राचार्यांनी 'चेलना' प्रकल्पांतर्गत कार्यक्रम राबविण्याची आवश्यकता याषट्क माहिती दिली. त्याशिवाय व्रणपत्रिका मिळवून नाहीत त्यामुळे सदर उपक्रम राबविण्यासंदर्भात सूचना देण्यात आल्या.

९) प्रा. डॉ. मनोज भकवाना यांनी, वज्रेश्वरी ग्रॅजियल मॅलेन महाविद्यालयाचे नुकतेच नॅक मूल्यांकन झाले त्यांना 8 वेर प्राप्त झाले. त्यामुळे आपल्या महाविद्यालयाने तिथे जाऊन भेट द्यावी. ज्यामुळे आपल्याला गतीने काम करण्याची उर्जा मिळेल असा प्रस्ताव मांडला. त्यावर प्रभारी प्राचार्यांनी सदर प्रस्ताव विचारात घेवू असे सांगितले.

१०) IGAC समन्वयक प्रा. डॉ. किशोर काजळे यांनी सर्वानी आपल्या निकषाची माहिती पाच वर्षांची (2019-20, 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24) ही संग्रहित करून कार्यलयातील स्वताच्या Box File मध्ये जमा करण्यास सांगितले.